|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |

Hierbij wordt het deskundigenpanel verzocht, onderstaand dispuut over gelijkwaardige toepassing van normen en voorschriften te behandelen.

|  |
| --- |
| Datum aanvraag |
|  |

**Gegevens aanvrager**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Naam en voorletters**contactpersoon* |  | □ M □ V |
| *Naam organisatie* |  |
| *Postadres* |  |
| *Postcode en Plaats* |  |
| *Telefoonnummer* |  |
| *E-mailadres* |  |

U kunt alleen een uitspraak van het deskundigenpanel vragen wanneer u:

* eerst uw interpretatie van de normen en voorschriften zelf hebt gevalideerd;
* daarna een second opinion hebt gevraagd of uw interpretatie hebt laten inspecteren; en
* uit die second opinion of inspectie een verschil van inzicht blijkt over de interpretatie van normen of voorschriften m.b.t. het betreffende (brand)beveiligingssysteem.

|  |
| --- |
| *Heeft u zelf het UPD gevalideerd?* |
| □ Ja □ Nee (indien nee, kan de aanvraag niet verder worden behandeld) |
| *Heeft u een second opinion gevraagd of een inspectie laten uitvoeren op het UPD?* |
| *□ Ja □ Nee (indien nee, kan de aanvraag niet verder worden behandeld)* |
| *Is er sprake van een verschil van inzicht over de interpretatie van normen of voorschriften voor het systeem?* |
| *□ Ja □ Nee (indien nee, kan de aanvraag niet verder worden behandeld)* |
| *Korte beschrijving van het verschil van inzicht* *over de interpretatie van normen of voorschriften m.b.t. het systeem.* |
|  |

**Onderbouwing eigen zienswijze; vraagstelling aan deskundigenpanel**

|  |
| --- |
| *Onderbouw de zienswijze in uw UPD*  |
|  |
| *Wat is de zienswijze van degene aan wie u een second opinion hebt gevraagd, of die uw UPD heeft geïnspecteerd?* |
|  |
| *Wat is uw vraag aan het deskundigenpanel? Over welke normen en/of voorschriften gaat uw vraag? Over welke kwestie wilt u een niet-bindend advies?* |
|  |
| *Het deskundigenpanel moet beschikken over alle stukken die relevant zijn voor het verschik van inzicht waarover u een advies wilt hebben. Welke bijlagen stuurt u mee? Stuur ook de second opinion of het inspectierapport over uw UPD mee.* |
|  |

**Kosten**

|  |
| --- |
| *Na indiening krijgt u reactie over het in behandeling nemen van uw aanvraag en een kostenraming. Voordat de aanvraag in behandeling wordt genomen, dient u eerst een voorschot op de behandelkosten te voldoen. Gaat u hiermee akkoord?*  |
| □ Ja □ Nee (indien nee, kan de aanvraag niet verder worden behandeld) |

Het niet-bindend advies van het deskundigenpanel wordt gepubliceerd zonder gegevens van de aanvrager. Projectspecifieke gegevens worden niet vermeld. Indien u geanonimiseerde publicatie niet op prijs stelt, dient u dit bij indiening van de aanvraag kenbaar te maken. Het deskundigenpanel behoudt zich dan het recht voor de aanvraag niet in behandeling te nemen.

|  |
| --- |
| *Heeft u bezwaar tegen publicatie van de beoordeling m.b.t. uw interpretatie-aanvraag?* |
| □ Ja □ Nee |
| *Licht uw antwoord eventueel toe* |
|  |

Heeft u het formulier volledig ingevuld? Heeft u alle bijlagen meegestuurd?

U kunt het formulier sturen naar het volgende emailadres: InfoBrand@hetccv.nl (voor disputen op het gebied van brandbeveiliging) of InfoCrimi@hetccv.nl (voor disputen op het gebied van beveiliging tegen criminaliteit).

Het CCV informeert u aansluitend over de verdere procedure.

**Toelichting**

Het deskundigenpanel behoudt zich het recht voor om aanvragen niet in behandeling te nemen. Als het deskundigenpanel uw aanvraag in behandeling neemt, kan u eventueel worden gevraagd aanvullende gegevens toe te sturen. Een aanvraag wordt gemiddeld binnen circa vier weken na ontvangst van alle gegevens beoordeeld. Het advies van het deskundigenpanel wordt aan u toegezonden. Het advies wordt tevens gepubliceerd op de website van het CCV.