

Aanmelden DOL met DOR-account

Als handelaar in gebruikte en ongeregelde goederen maak je gebruik van het Digitaal Opkopers Register (DOR). Hiermee voldoe je aan je registratieplicht. Daarnaast heb je als handelaar een meldplicht. In deze flyer leggen we graag uit hoe deze meldplicht werkt in het Digitaal Opkopers Loket (DOL), waarmee jouw gemeente nu werkt.

Aanmelden bij het DOL

Jouw gemeente maakt gebruik van het DOL voor de meldplicht van handelaren. Je meldt je aan op de website van jouw gemeente of op <https://dol.stopheling.nl>. Omdat je al een DOR-account hebt, is het belangrijk dat je voor het aanmelden bij het DOL hetzelfde mailadres gebruikt als voor je aanmelding bij het DOR. Je vindt dit e-mailadres in je DOR-account. Ook als je inmiddels een nieuw e-mailadres hebt, is het nodig dat je het e-mailadres van je bestaande DOR-account gebruikt. Zo voorkom je dat een nieuw DOR-account voor jou wordt aangemaakt.

Controleren gegevens

Nadat je je gegevens in het DOL hebt ingevuld, verstuur je jouw aanmelding door op de knop 'Verzenden' te klikken. De gemeente controleert jouw gegevens. Als de gemeente de gegevens goedkeurt, gaan deze gegevens naar de functioneel beheerder van het DOR. Deze controleert de gegevens ook en bij goedkeuring is jouw DOR-account gekoppeld aan je DOL-account. Tijdens dit goedkeuringsproces is het niet mogelijk om wijzigingen aan te brengen in je DOL-gegevens. Dit kan pas nadat de gegevens zijn goedgekeurd en de koppeling met jouw DOR-account is goedgekeurd.

Doorgeven wijzigingen

Als je gegevens wijzigen, dan kun je dat zelf aanpassen in je DOL-account. Dat is wettelijk verplicht en je gegevens blijven zo actueel.